

**Положение**  
**об организации подготовки и обучения сотрудников МБОУ «Школа № 5»**  
**способам защиты и действиям в условиях совершения террористического**  
**акта или угрозы его совершения, а также по минимизации**  
**морально-психологических последствий террористического акта**

1. Настоящее положение регламентирует организацию подготовки и обучения сотрудников МБОУ «Школа № 5» способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта (далее - Положение).

2. Основными задачами проведения подготовки и обучения сотрудников МБОУ «Школа № 5» способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта являются:

1) разъяснение порядка действий в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, обучение способам защиты, приемам оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим, правилам применения индивидуальных средств защиты и т.д.;

2) совершенствование практических навыков по порядку действий в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения.

3. Подготовка и обучение сотрудников МБОУ «Школа № 5» осуществляется не реже одного раза в течение календарного года.

4. Ответственным за оказание методической помощи при организации подготовки и обучения сотрудников МБОУ «Школа № 5» является начальник штаба ГО школы, назначаемый директором учреждения.

5. Формами подготовки и обучения сотрудников МБОУ «Школа № 5»:

1) проведение лекций и семинаров о способах защиты и действиях в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта;

2) приобретение или изготовление справочных, методических разъяснительных печатных и электронных материалов (в том числе видеоматериалов) о способах защиты и действиях в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта, распространение указанных материалов;

3) проведение тестирования по результатам проведенных лекций, семинаров и результатам самоподготовки по вопросам о способах защиты и действиях в условиях совершения террористического акта или угрозы совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта.

4) отработка практических навыков действий в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, проведения соответствующих тренировочных занятий.



6. При планировании мероприятий по подготовке и обучению сотрудников МБОУ «Школа № 5» учреждение самостоятельно определяют формы (в том числе сочетания форм) подготовки и обучения из установленных подпунктами 1)-4) пункта 5 настоящего Положения в зависимости от объема бюджетных финансовых средств, предусмотренных на очередной финансовый год на эти цели, при этом должна быть соблюдена минимальная периодичность подготовки и обучения, установленная пунктом 2 настоящего Положения.

7. Способами реализации форм подготовки и обучения сотрудников МБОУ «Школа № 5» установленных пунктом 5 настоящего Положения являются:

1) самостоятельный: осуществляется силами сотрудников МБОУ «Школа № 5», в том числе, прошедших подготовку по программе дополнительного профессионального образования в области организации антитеррористической деятельности;

2) на возмездной основе: осуществляется с привлечением специалистов научных, учебных, иных организаций, владеющих методическими знаниями, навыками и умениями организации антитеррористической деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством;

3) на безвозмездной основе: осуществляется с привлечением (по согласованию) представителей территориальных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов государственной власти Свердловской области.



**Примерная программа обучения сотрудников МБОУ «Школа № 5»  
способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта  
или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических  
последствий террористического акта**

1. Обучение сотрудников МБОУ «Школа № 5» способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также минимизации морально-психологических последствий террористического акта осуществляется по месту работы. Основная цель обучения — повышение готовности сотрудников школы к четким, умелым и адекватным действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения
2. Настоящая примерная программа обучения сотрудников МБОУ «Школа № 5» способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта (далее - Программа) определяет перечень и содержание тем занятий требования к уровню освоения курса обучения, порядок подготовки и проведения учений и тренировок.
3. На основе настоящей Программы школа вправе разрабатывать рабочие программы обучения с учетом специфики деятельности учреждения (организации), особенностей и степени подготовленности слушателей, корректировать расчет времени, отведенного на изучение отдельных тем учебно-тематического плана Программы, их содержание, а также - форму и методы проведения занятий без сокращения общего количества учебных часов, предусмотренного на освоение Программы.
4. Обучение сотрудников МБОУ «Школа № 5» по рабочим программам, разработанным в соответствии с требованиями настоящей Программы, осуществляется в соответствии с распоряжением директора школы об организации обучения на календарный год.
5. Для проведения занятий распоряжением директора школы создаются учебные группы и назначаются руководители занятий, которые ведут журнал учета посещения занятий и осуществляют контроль качества усвоения учебного материала. Журнал учета посещения занятий составляется отдельно на каждую учебную группу, созданную в организации.
6. Занятия проводятся в рабочее время в соответствии с расписанием утвержденным распоряжением директора школы, за исключением месяцев массовых отпусков. Расписание составляется отдельно на каждую учебную группу, созданную в организации.
7. Основными видами учебных занятий являются лекции, семинары и практические занятия (тренировки и учения).
8. Знания и умения, полученные при освоении тем, совершенствуются в ходе участия сотрудников школы в практических занятиях.



9. В ходе проведения учебных занятий постоянное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке уверенности в надежности и эффективности мероприятий, воспитанию организованности и дисциплине, готовности выполнять должностные обязанности в чрезвычайной обстановке.

10. При проведении учебных занятий основное внимание рекомендуется уделять следующим моментам:

1) объяснить суть возникающей опасности и порядок действий в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, обучение способам защиты, приемам оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим, правилам применения индивидуальных средств защиты и т.д.;

2) сформировать у слушателей негативное отношение насильственным методам и идеологиям, повышение бдительности наблюдательности;

3) больше времени отводить на практические действия, в том числе рассматривать ситуации обнаружения бесхозных предметов в общественных местах, в учреждениях, в общественном транспорте.

4) разъяснить порядок действий при применении токсических веществ и правила оказания немедленной медицинской помощи;

5) в ходе обучения не акцентировать внимание слушателей на масштабности террористических актов, не демонстрировать натуралистические детали их возможных последствий, избегать запугивания;

6) при проведении занятий давать полную информацию подкрепляемую ссылками на нормативные правовые акты, об юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, а также за распространение ложной информации о готовящемся акте терроризма;

7) рассматривать со слушателями методы вовлечения в террористические организации и способы вербовки исполнителей терактов. Особое внимание уделять на распространенном методе вовлечения в нетрадиционные религиозные секты и общества, а также возможные пути и способы противодействия вербовщикам.

11. Руководитель организации, а также работник, ответственный за профилактику терроризма, обязаны осуществлять постоянный контроль подготовки и проведения занятий.

12. В результате прохождения курса обучения сотрудники школы должны освоить:

- 1) порядок действий при угрозе и в случае совершения террористического акта;
- 2) порядок оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим.

13. В результате прохождения курса обучения сотрудники школы должны освоить следующие навыки

- 1) правильное выполнение основных мероприятий по защите и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы свершения;
- 2) оперативное действие по сигналам оповещения;
- 3) оказание доврачебной помощи себе и пострадавшим.

14. Учебно-тематический план.



Форма обучения: в рабочее время.

Режим занятий: определяет руководитель организации.

№ п/п	Наименование темы	Вид занятия	Количество часов
1.	Действия работников организации при угрозе и в случае совершения террористического акта	Лекции, практические занятия	6
2.	Правила оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим в случае совершения террористического акта на территории школы	Лекции, практические занятия	4
3.	Мероприятия по профилактике и предупреждению террористических актов и других чрезвычайных ситуаций	Практические занятия	3
4.	Итоговое занятие	Тестирование	1
			14 ч.

### Основное содержание

Тема 1. Действия сотрудников организации при угрозе и в случае совершения террористического акта на территории школы

Основные понятия и термины (терроризм, террористическая деятельность, противодействие терроризму, террористический акт.

Правовые, нормативные и организационные основы противодействия терроризму, в том числе доведение содержания Указа Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства» до работников организации.

Общественная опасность терроризма. Виды террористических актов, их общие и отличительные черты, возможные способы осуществления. Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства, и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство.

Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

Действия при захвате в заложники и при освобождении. Правила и порядок поведения при угрозе и в случае совершения террористического акта на территории организации.

Практическая тренировка по отработке действий при установлении уровней террористической опасности, действий в условиях совершения террористического акта или угрозы его свершения на территории организации.

Тема 2. Правила оказания доврачебной помощи себе и пострадавшим в случае совершения террористического акта на территории организации

Доврачебная помощь (понятие, виды, этапы оказания).

Раны (понятие, виды). Причины, признаки, осложнения и опасности ран. Правила, способы и порядок оказания помощи. Повязки (понятие, виды, правила и принципы наложения, принципы закрепления (фиксации).

Кровотечение (определение, виды). Причины, признаки, осложнения и опасности кровотечений. Правила, способы и порядок оказания помощи. Техника пальцевого



прижатыя. Принципы, методы остановки кровотечения с помощью давящей повязки. Жгут (понятие, виды, правила и принципы наложения, принципы закрепления (фиксации)).

Переломы (определение, виды). Причины, признаки, осложнения и опасности переломов. Правила, способы и порядок оказания помощи. Шины (понятие, виды, правила и принципы наложения, принципы закрепления (фиксации)).

Травмы опорно-двигательного аппарата: ушиб, растяжение, разрыв, вывих, сдавление. Причины, признаки, осложнения и опасности. Правила, способы и порядок оказания помощи.

Ожоги (определение, виды, степени). Классификация, причины, признаки, осложнения и опасности ожогов. Определение площади ожога (правила девяток, «правило ладони»). Правила, способы и порядок оказания помощи.

Отравление (интоксикации). Виды (газами, ядами, пищевыми продуктами, химическими продуктами и т.д.). Причины, признаки; осложнения и опасности отравлений. Правила, способы и порядок оказания помощи.

Инородные тела. Причины, признаки, осложнения и опасности. Правила, способы и порядок оказания помощи. Правила и техника проведения реанимационных мероприятий (искусственная вентиляция легких и непрямой массаж сердца). Устойчивое боковое положение.

Практическая тренировка по проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при совершении террористических актов. Основы ухода за больными. Правила и способы транспортировки пострадавших (поддержка, перенос на руках, перенос на спине, перенос на досках, на носилках и т.д.).

Носилки (виды, правила пользования). Транспортировка пострадавшего с помощью подручных средств.

Аптечки. Виды (индивидуальная, автомобильная, домашняя и т.д.), требования к аптечкам, состав.

Экстренная психологическая помощь пострадавшим.

Тема 3. Мероприятия по профилактике и предупреждению террористических актов и других чрезвычайных ситуаций

Основные понятия: террористический акт, чрезвычайная ситуация, оповещение, эвакуация. Проводимые тренировочные мероприятия:

- 1) оповещение и сбор руководящего состава и работников организации, доведение информации, постановка задач;
- 2) проверка и приведение в готовность системы оповещения организации;
- 3) приведение в готовность формирования гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций учреждения (далее - формирования ГОЧС),
- 4) приведение в готовность подвального помещения (при его наличии) к приему укрываемых;
- 5) подготовка помещений здания организации к возможной экстренной эвакуации из него работающих;
- 6) при возникновении дополнительной угрозы возникновения чрезвычайной ситуации от источников электро- и газоснабжения производится их отключение;
- 7) проведение инструктажей с работниками по порядку действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;



8) уточнение дополнительных функциональных обязанностей руководителей и работников по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций и совершения теракта;

9) проведение профилактических противопожарных мероприятий;

10) подготовка имеющихся (при наличии) транспортных средств для проведения эвакуации работников организации.

Особенности подготовки и проведения практических занятий по отработке действий сотрудников школы при угрозе и в случае совершения террористического акта на территории организации.

Основное внимание в ходе практических занятий уделяется отработке приемов и способов защиты сотрудников при угрозе и в случае совершения террористического акта, а также отработке мероприятий, повышающих устойчивость работы организации.

Практические занятия проводятся самостоятельно под руководством руководителя организации. Продолжительность проведения практического занятия зависит от времени, необходимого на их выполнение, специфики организации, количества обучаемых, учебных целей и задач, поставленных перед коллективом. Время практического занятия обычно может составлять до 3 часов.

Определяя тему и продолжительность практического занятия, необходимо учитывать возможность выполнения глубокой и всесторонней проработки учебных вопросов и возможности его материально-технического обеспечения.

Объем выполняемых мероприятий должен позволить проверить на практике реальность осуществления плана действий по предупреждению, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий террористического акта в организации. К участию в практическом занятии могут привлекаться муниципальные служащие.

Руководитель практического занятия несет полную ответственность за его подготовку, организацию и качество его проведения.

Подготовка практических занятий.

1) при подготовке практических занятий основное внимание следует уделять эффективному решению вопросов защиты сотрудников школы, материально-технической базы организации от угроз террористического характера, умелым, оперативным и согласованным действиям участников практических занятий по сигналам оповещения.

2) подготовка практических занятий осуществляется лично руководителем организации с учетом характера деятельности и особенностей территориального размещения организации, метеорологических и сейсмологических условий, состояния антитеррористической подготовки сотрудников образовательной организации.

3) подготовка к практическому занятию осуществляется на основании распоряжения руководителя организации, которое доводится до исполнителей не позднее, чем за семь дней до начала его проведения.

4) в период подготовки на основании указаний руководителя организации разрабатывается план проведения практического занятия, который утверждается руководителем организации и доводится до исполнителей не позднее, чем за пять дней до его начала.

5) в течение подготовительного периода с руководящим составом проводятся инструктивные занятия, в ходе которых уточняются порядок проведения практического занятия, объем и последовательность выполнения учебных мероприятий, меры безопасности, объем и участки имитации, вопросы материально-технического



обеспечения и организация взаимодействия между структурными подразделениями, формированиями, а также с соседними организациями (объектами).

б) контроль за качеством подготовки всех участников практического занятия, наличием и полнотой отработанных документов проверяет руководитель организации.

Проведение практических занятий.

1) практические занятия проводятся на территории образовательной организации с максимальным использованием учебно-материальной базы.

2) если обучаемые в ходе практического занятия не укладываются в установленные нормативы, а запланированные мероприятия не выполняются в отведенное время, руководитель организации повторяет отработку того или иного учебного вопроса.



**Порядок проведения инструктажей  
по действиям сотрудников МБОУ «Школа № 5» при угрозе совершения или  
совершении террористического акта, в том числе при обнаружении посторонних  
лиц и подозрительных предметов, по безопасной и своевременной эвакуации**

1. Руководитель образовательной организации (либо уполномоченное лицо по вопросам ГО и ЧС) обязан обеспечить своевременное и качественное проведение с сотрудниками школы инструктажей по действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта, в том числе при обнаружении посторонних лиц и подозрительных предметов, по безопасной и своевременной эвакуации (далее по тексту - инструктаж).

2. Целями инструктажа являются: информирование муниципальных служащих и работников о порядке действий при угрозе совершения или совершении террористического акта, в том числе при обнаружении посторонних лиц и подозрительных предметов, по безопасной и своевременной эвакуации; разъяснение характера опасных факторов, воздействующих на людей при совершении террористического акта; меры предупреждения несчастных случаев при обнаружении подозрительных предметов и при совершении эвакуации; закрепление ранее полученных знаний и приобретенных навыков по действиям муниципальных служащих и работников при угрозе совершения или совершении террористического акта, в том числе при обнаружении посторонних лиц и подозрительных предметов, по безопасной и своевременной эвакуации; доведение информации об имевших место случаях угрозы совершения или совершении террористического акта и их последствиях; формирование у каждого сотрудника школы ответственности и сознательного отношения по действиям при обнаружении посторонних лиц и подозрительных предметов.

3. Инструктажи проводить со следующей периодичностью:

1) со всеми сотрудниками школы - ежегодно (проводит руководитель образовательной организации, либо лицо, уполномоченное в решении вопросов по ГО и ЧС);

2) с сотрудниками, назначенными на дежурство в праздничные дни - за 1-2 дня до начала дежурства (проводит руководитель образовательной организации, либо лицо, уполномоченное в решении вопросов по ГО и ЧС);

3) с лицами, поступившими (принятыми) на работу - в день подписания трудового договора (проводит лицо, назначенное руководителем образовательной организации).

4. Проведение инструктажей оформляется в Журналах учета инструктажей, которые хранятся у лица, назначенного руководителем образовательной организации.



**Форма графика проведения инструктажей, занятий,  
тренировок по действиям сотрудников МБОУ «Школа № 5» при угрозе  
совершения или совершении террористического акта, в том числе при  
обнаружении посторонних лиц и подозрительных предметов по  
безопасной и своевременной эвакуации**

№		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	занятие	В соответствии с расписанием занятий											
2	тренировка				+					+			
3	Инструктаж с полным составом сотрудников								+				
4	Инструктаж перед праздниками		+	+		+	+					+	+

Примечание: график составляется на каждый учебный год, утверждается руководителем образовательной организации в августе, перед началом учебного года.

**Форма Журнала учета инструктажа**

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ИНСТРУКТАЖА  
сотрудников МБОУ «Школа № 5» по вопросам антитеррористической защищённости  
(вариант) ..**

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Дата проведения	Вид инструктажа	Ф.И.О. инструктируемого	Ф.И.О. инструктирующего	подпись	
					Инструктируемого	Инструктирующего



### Форма плана проведения тренировки

УТВЕРЖДАЮ  
\_\_\_\_\_  
(подпись инициалы и фамилия руководителя тренировки)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

### ПЛАН проведения тренировки (вариант)

1. Тема: \_\_\_\_\_
2. Учебные цели: \_\_\_\_\_
3. Время (календарное и общая продолжительность): \_\_\_\_\_
4. Состав участников: \_\_\_\_\_
5. Исходная обстановка: \_\_\_\_\_

6. Ход тренировки:

№ п/п	Время	Учебные вопросы	Обстановка (содержание вводных и ее имитация)	Действия руководителя	Ожидаемые действия участников тренировки
1.					
2.					

7. Подведение итогов (место и время): \_\_\_\_\_

Приложение: 1) перечень и содержание вводных;  
2) схемы объекта и района тренировки.



## Форма отчёта о проведенной тренировке

### ОТЧЕТ о проведенной тренировке

В соответствии с утвержденным графиком проведения тренировок и учений по действиям сотрудников МБОУ «Школа № 5» при угрозе совершения или совершения террористического акта, а также по безопасной и своевременной эвакуации, утвержденным от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_ проведена тренировка на тему:

Цели тренировки: \_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_ ; 2) \_\_\_\_\_  
На

учение привлекались: \_\_\_\_\_

Отрабатываемые вопросы: \_\_\_\_\_

Цели тренировки достигнуты (не достигнуты). Отмечается высокая (низкая) активность участников тренировки. В ходе проведения тренировки выявлен ряд недостатков: \_\_\_\_\_ Задачи по устранению выявленных недостатков и сроки их устранения определены в итоговом приказе руководителя организации.

Приложение: план проведения тренировки.

Руководитель тренировки \_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы и фамилия) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год